OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj ponude | 1-2018 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Podatci o školi: | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | Srednja škola Konjščina |
| Adresa: | Matije Gupca 5 |
| Mjesto: | Konjščina |
| Poštanski broj: | 49282 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Korisnici usluge su učenici: | 3.b | razreda |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | Tip putovanja: | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | |
|  | 1. Škola u prirodi | dana | noćenja |
| 1. Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| 1. Školska ekskurzija | 7 dana | 6 noćenja |
| 1. Posjet | dana | noćenja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | Odredište: | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | 1. u Republici Hrvatskoj |  |
| 1. u inozemstvo | Grčka, Makedonija |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije | od 27. | 08. | do 03. | 09. | 2018. |
|  | *(u predložena dva tjedna)* | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Broj sudionika | *Upisati broj* | |
|  | 1. Predviđeni broj učenika | 20 | s mogućnošću odstupanja za 3 učenika |
| 1. Predviđeni broj učitelja | 2 | |
| 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 0 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Plan puta | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Konjščina |
| Usputna odredišta | Meteori, Delfi, Mikena, Plaka, Epidaurus, Korintski Kanal, Ohrid |
| Krajnji cilj putovanja | Atena |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | Vrsta prijevoza | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | 1. Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | Da |
| 1. Vlak |  |
| 1. Brod |  |
| 1. Zrakoplov |  |
| 1. Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. | Smještaj i prehrana | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | 1. Hostel |  |
| 1. Hotel | 3\*\*\* (upisati broj\*\*\*) |
| 1. Pansion |  |
| 1. Prehrana na bazi polupansiona | Da |
| 1. Prehrana na bazi punoga pansiona |  |
| 1. Drugo (upisati što se traži) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. | U cijenu ponude uračunati | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | 1. Ulaznice za | Ulaznice za sve arheološke lokalitete i muzeje u Grčkoj: samostan Meteore, Agora – Atena, Partenon, Epidaur, Mikena, Arheološki muzej Atena |
| 1. Sudjelovanje u radionicama | - |
| 1. Vodiča za razgled grada | - |
| 1. Drugi zahtjevi | Večera u Plaki |
| 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | 1. posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju |  |
|  | 1. zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | Da |
|  | 1. otkaza putovanja | Da |
|  | 1. troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  | 1. oštećenja i gubitka prtljage |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 12. Dostava ponuda | | | |
| Rok dostave ponuda je | 10.03.2018. (datum) | | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | | 15.03.2018. | u 13.00 sati. |

Napomene:

1. Cijena uključuje prava pratitelja po Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.
2. Poželjno je spajanje grupe s grupom iz druge škole.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.